

PATVIRTINTA

Panevėžio „Vyturio“ progimnazijos
direktoriaus 2018 m. rugsėjo 28 d.
įsakymu Nr. V-128
(Panevėžio „Vyturio“ progimnazijos
direktoriaus 2023 m. gruodžio 22 d.
įsakymo Nr. V- 262 redakcija)

**PANEVĖŽIO „VYTURIO“ PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ)
KONSULTAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) skirtas Panevėžio „Vyturio“ progimnazijai (toliau – Mokykla) ir yra parengtas kaip sudedamoji „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo“ dalis. Aprašas skirtas mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimui dėl kiekvieno mokinio individualios pažangos augimo užtikrinimo laiku nustatant ugdymosi sunkumus ir priimant efektyviausius susitarimus dėl jų šalinimo. Aprašas numato mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultavimo formas, laiką, apskaitą, apibrėžia apmokėjimą už konsultacijas mokytojui.

2. Aprašą įgyvendina 1-8 klasių mokytojai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai.

3. Aprašo vykdymą koordinuoja (1-4 kl.) direktoriaus pavaduotojas pradiniam ugdymui ir (5-8 kl.) direktoriaus pavaduotojas pagrindiniam ugdymui.

**II SKYRIUS
TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) KONSULTAVIMO FORMOS IR BŪDAI**

4. Susirinkimai:

4.1. mokslo metų pradžioje, rugsėjo mėnesį, vyksta bendrieji klasių tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimai, kurių metu tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami, kaip ir kada bus informuojami apie mokinio pasiekimus ir pažangą;

4.2. bendrieji tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimai organizuojami kartą per mokslo metus, o esant poreikiui, dažniau.

5. Įrašai e.dienyne:

6.1. mokytojai, klasių vadovai sistemingai pildo e.dienyną;

6.2. mokytojai į e.dienyną laiku (per savaitę po įskaitinio darbo) surašo įskaitinių darbų įvertinimus, rašo komentarus apie mokinių bendrųjų kompetencijų ugdymą, pagyrimus bei pastabas;

6. Individualūs pokalbiai mokytojas ar pagalbos specialistas-mokinys-tėvai (globėjai, rūpintojai) 5-8 klasėse:

6.1. Tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultavimas vyksta Tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultavimo tvarkaraštyje, kuris skelbiamas mokyklos tinklapyje, nurodytu laiku;

6.2. pageidaujantys pokalbio tėvai (globėjai, rūpintojai) registruojasi per TaMo dienyno pranešimus ne vėliau kaip 2 darbo dienos iki konsultacijų dienos; registruodamiesi laiške mokytojui konkrečiai įvardina, koku klausimu nori pasikalbėti;

6.3. esant reikalui, mokytojas nelaukia, kol užsiregistruos tėvai (globėjai, rūpintojai), pats juos kviečiasi įvardindamas problemą(-as);

6.4. konsultacijose (kontaktinėse ar nuotolinėse (mokytojo ir tėvų (globėjų, rūpintojų) susitarimu) dalyvauja tėvai (globėjai, rūpintojai) ir mokinys, kuris privalo į pokalbį atsinešti „Mano mokymosi dienoraštį;“

6.5. kiekviena konsultacija baigiama susitarimais, kuriuos mokinys užsirašo į „Mano mokymosi dienoraštį;“

6.6. konsultacijoje dalyvaujantys tėvai (globėjai, rūpintojai) pasirašo registracijos lape (priedas), kurį turi mokytojas, pagalbos mokiniui specialistas.

III SKYRIUS

5-8 KLASIŲ MOKINIŲ TĖVŲ KONSULTAVIMO APSKAITA

7. Vienai konsultacijai yra skiriama 0,5 valandos.

8. Kiekvieno mėnesio pabaigoje 5-8 klasių mokytojai suskaičiuoja valandas, užrašo, kiek valandų dirbta, datą ir pasirašo (vardas, pavardė, parašas).

9. 5-8 klasių mokytojai užpildytą(-us) registracijos lapą(-us) (priedas) kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną pateikia direktoriaus pavaduotojui pagrindiniam ugdymui.

IV SKYRIUS

ATSISKAITYMO UŽ VEIKLĄ FORMOS, LAIKOTARPIAI

10. Registracijos lapą (-us) apie konsultuotus tėvus (globėjus, rūpintojus) 5-8 klasių mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai pateikia direktoriaus pavaduotojui pagrindiniam ugdymui po paskutinės tą mėnesį tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultacijos.

11. Direktoriaus pavaduotojas pagrindiniam ugdymui patikrina, ar teisingai užpildyti dokumentai, juos įsega į segtuvą, kuris laikomas jo kabinete.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultavimo tvarkos aprašas bendru sutarimu, esant reikalui, gali būti koreguojamas ir tobulinamas.

Panevėžio „Vyturio“ progimnazijos
Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų)
konsultavimo tvarkos
priedas

SUDERINTA

.....
(Dir. pavadootojo parašas)

TĖVŲ (globėjų, rūpintojų) KONSULTAVIMAS 2023-2024 M.M.....MĖN.

.....
(mokytojo vardas, pavardė, dėstomas dalykas)

Eil. Nr.	Konsultacijos data	Mokinio vardas, pavardė	Klasė, kurioje mokosi mokinys	Tėvų (globėjų, rūpintojų) parašas

Iš viso valandos (-ų)

.....
(mokytojo parašas, data)

VADOVO PASTEBĖJIMAI.....